



Mateřská škola, Praha 5 – Smíchov, Nad Palatou 613,  
příspěvková organizace  
se sídlem: Nad Palatou 613, 150 00 Praha 5 – Smíchov  
IČO: 70107793



Číslo jednací: MŠ Nad Pal 27/2024

Počet stran: 5

Účinnost od: 1. 9. 2023

Aktualizovaný dne: 27.2.2024

## PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Pracoviště:

1) Školní jídelna Nad Palatou

telefon: 257 216 863, e-mail: [jidelna@msnadpalatou.cz](mailto:jidelna@msnadpalatou.cz)

2) Školní jídelna Pod Lipkami

telefon: 256 215 859, e-mail: [kuchyne.podlipkami@seznam.cz](mailto:kuchyne.podlipkami@seznam.cz)

Výdejny škol, kterým poskytujeme stravování:

- 1) Základní škola, Praha 5 - Smíchov, Podbělohorská 26/720, příspěvková organizace
- 2) Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov, Grafická 13/1060, příspěvková organizace

Řád školní jídelny byl zpracován v souladu se Zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Řídí se Vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování.

Řád školní jídelny upravuje podmínky poskytování stravovacích služeb dětí, žáků a zaměstnanců školy. Školní stravování v mateřské škole zabezpečuje školní jídelna. Dále také poskytuje stravu žákům a zaměstnancům škol, kterým jídla odváží.

Přihlašování ke stravování:

Zákonný zástupce dítěte nebo žáka, předloží na počátku docházky dítěte do MŠ/ZŠ „PŘIHLÁŠKU KE STRAVOVÁNÍ“ (kterou obdrží spolu s přihláškou dítěte do MŠ/ZŠ) a podepsanou ji doručí do školní jídelny, tato je platná po dobu celé školní docházky dítěte do mateřské/základní školy. V přihlášce jsou specifikovány výjimky ve stravě dítěte – alergie. Vegetariánská strava ani dietní strava není připravována.

Po doručení přihlášky budou strážníci vygenerováni přihlašovací údaje pro internetové objednávání a odhlašování stravy (portál [www.strava.cz](http://www.strava.cz)).

Odhlašování strážníků po skončení školní docházky nebo ukončení vzdělávání je automatické. V případě potřeby mohou zákonní zástupci trvale odhlásit žáky písemně nebo e-mailem vedoucímu školní jídelny. (Netýká se dětí z mateřské školy, ti se při školní docházce stravují povinně).



**Mateřská škola, Praha 5 – Smíchov, Nad Palatou 613,  
příspěvková organizace**  
se sídlem: Nad Palatou 613, 150 00 Praha 5 – Smíchov  
IČO: 70107793



### Odhlásování stravy:

Odhlášení stravy dětí a zaměstnanců z MŠ Nad Palatou a MŠ Pod Lipkami je možné prostřednictvím aplikace Digiškolka, do sešitu v šatně MŠ nebo níže uvedeným telefonním číslem, nejpozději do 8:00 hodin.

tel. 257 216 865 - MŠ Nad Palatou

tel. 257 215 858 – MŠ Pod Lipkami

Odhlásování dětí a zaměstnanců MŠ Holečkova nahlásí určený zaměstnanec školy s předstihem jednoho pracovního dne, nejpozději do 14:00. Rodiče se odhláší dle zvyklostí dané MŠ.

Odhlásování stravy žáků a zaměstnanců ZŠ Podbělohorská a ZŠ Grafická probíhá prostřednictvím aplikace [www.strava.cz](http://www.strava.cz), prostřednictvím aplikace [www.strava.cz](http://www.strava.cz), Whatsapp, SMS, nebo e-mailem. Telefonní číslo pro odhlásování pomocí SMS a Whatsapp je: 720 586 352. Rodiče odhláší a přihlašují stravu v aplikaci [www.strava.cz](http://www.strava.cz) maximálně do 14:00 předchozího dne. Ostatními způsoby lze stravu odhlásit ve výjimečných případech maximálně do 8:00 daného dne.

**První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole se pro účely Vyhlášky č. 107/2005 považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení a neodhlášený oběd (v případě náhlého onemocnění. (např. teplota, chřipka aj.)) si mohou rodiče vyzvednout a odnést ve vlastních nádobách v čase před vydáváním obědů (platí pouze v první den nepřítomnosti) - **od 11.30 - 11.45 hodin (po předchozí dohodě).****

V případě neomluvené nebo pozdě omluvené absence nebude poplatek za obědy zrušen.

Vlastní jídelносиč bude donesen školnicí zákonnému zástupci nebo vyzvedající osobě do šatny. Jídelna rodičům neposkytuje nádoby na výdej stravy.

### Cena stravy a vyúčtování:

Výše denních normativů na stravování:

	Cena potravin - hradí strávnicki	Stravovací režie	Celkem
Kat. MŠ 3-6 let – přesnídávka	13 Kč	-	13 Kč
Kat. MŠ 3-6 let – oběd	25 Kč	-	25 Kč
Kat. MŠ 3-6 let – svačina	12 Kč	-	12 Kč
Kat. 7 + let - přesnídávka	14 Kč	-	14 Kč
Kat. 7 + let - oběd	26 Kč	-	26 Kč
Kat. 7 + let - svačina	12 Kč	-	12 Kč

	Cena potravin - hradí strávníci	Stravovací režie	Celkem
ZŠ 6 let - oběd	36 Kč	-	36 Kč
ZŠ 7-10 let - oběd	39 Kč	-	39 Kč
ZŠ 11-14 let - oběd	40 Kč	-	40 Kč
ZŠ 15 + let - oběd	43 Kč	-	43 Kč
Zaměstnanci vlastní - oběd	43 Kč	-	43 Kč
Zaměstnanci cizí - oběd	43 Kč	35 Kč	78 Kč

Výše měsíční úplaty na stravování pro výše uvedené kategorie:

Mateřské školy:

Základní školy

MŠ 3-6 let celodenní:	1100 Kč	ZŠ 6 let:	792 Kč
MŠ 3-6 let polodenní:	836 Kč	ZŠ 7-10 let:	858 Kč
MŠ 7 + let celodenní:	1144 Kč	ZŠ 11-14 let:	880 Kč
MŠ 7 + let polodenní:	880 Kč	ZŠ 15 + let:	946 Kč

Cena na měsíc je počítána jako denní normativ x 22 stravovacích dnů.

Měsíční záloha na stravné na je splatná do 5. dne v měsíci.

Platby je možné provádět bezhotovostně – převodem na účet nebo složenkou

pro ŠJ Nad Palatou:	27-6622700287/0100	Komerční banka
pro ŠJ Pod Lipkami:	115/774290267/0100	Komerční banka
pro ZŠ Grafická:	115/774290267/0100	Komerční banka
pro ZŠ Podbělohorská:	115/774290267/0100	Komerční banka
pro MŠ Holečkova:	115/774290267/0100	Komerční banka

- popř. v hotovosti vedoucímu školní jídelny. Platba v hotovosti možná po předchozí domluvě.

Pokud není stravné zapláceno v předepsaném termínu, postupuje se chronologicky dle níže uvedených bodů:

- 1 – jsou rodiče nebo zákonní zástupci upozorněni e-mailem
- 2 – jsou rodiče nebo zákonní zástupci upozorněni telefonickou výzvou
- 3 – jsou rodiče nebo zákonní zástupci obesláni doporučenou poštou



**Mateřská škola, Praha 5 – Smíchov, Nad Palatou 613,**  
**příspěvková organizace**  
se sídlem: Nad Palatou 613, 150 00 Praha 5 – Smíchov  
IČO: 70107793



Když po výzvách rodiče stravné nezaplatí, nebo se nedohodnou na prodlouženém termínu, popřípadě splátkovém kalendáři, nemůžeme dítě přijmout do MŠ.

#### Vyúčtování stravného:

V závěru školního roku je přebytek finanční částky za stravné vrácen bezhotovostním převodem na účet, ze kterého je stravné placeno nebo hotovostně vrácen rodiči nebo zákonnému zástupci - dokladem je stvrzenka o vrácení přeplatku. Během školního roku jsou přeplatky vráceny při ukončení docházky dítěte do MŠ automaticky, v jiných případech na základě písemné žádosti rodiče nebo zákonného zástupce.

#### Stravovací režim a organizace stravování v průběhu dne:

##### MŠ Nad Palatou

Dopolední a odpolední svačina se servíruje dětem na pojízdné servírovací stolky. Svačinu připravuje kuchařka, děti se samostatně obsluhují, pití nalévá učitelka.

Stoly na oběd připravuje kuchařka ½ hodiny před zahájením stravování.

Děti jedí lžící, od 2. pololetí mají na výběr také příbor (1 třída), děti ve 2. a 3. třídě používají příbory na druhý chod. Kompoty a saláty a odpolední dezerty jedí děti lžičkou.

Polévku nalévá dětem kuchařka MŠ. Druhý chod je podáván z přípravné kuchyňky. V 1. třídě donáší ke stolkům talíře s pokrmy učitelky, děti ve 2. a 3. třídě se děti obsluhují samy. Mají možnost si určit i velikost porce.

Použitá nádobí děti odkládají na pojízdný odkládací stolek k tomu určený, příbory do košíčku. Po dojezení je nádobí odvezeno kuchařkou do přípravné a umyto v myčce nádobí. Tím je zajištěn požadavek nekřížení čistého a špinavého procesu.

Za čistotu stolů během výdejní doby (oběda) odpovídá školnice MŠ. Též zajišťuje mimořádný úklid během výdejní doby (rozbité nádobí, rozlité čaje atd.). Učitelky učiní opatření k zajištění bezpečnosti dětí (proti uklouznutí, pořezání apod.) V době ranní svačiny úklid zajišťuje školnice, v době odpolední svačiny, uklízečka.

##### MŠ Pod Lipkami

Dopolední a odpolední svačina se servíruje dětem na výdejní okénko, děti se samostatně obsluhují, pití nalévá učitelka.

Stoly na oběd připravuje kuchařka před zahájením stravování.

Děti se stravují na dvě skupiny – po třídách. Nejdříve děti z 1. třídy, po uklizení stolů se stravují děti z 2. třídy.

Děti z 1. třídy jedí lžící, od 2. pololetí mají na výběr také příbor, děti z 2. třídy používají příbory na druhý chod. Kompoty a saláty a odpolední dezerty jedí děti lžičkou.

Polévku nalévá dětem kuchařka MŠ. Druhý chod je vydáván z výdejního okénka. Děti si donášejí ke stolkům talíře s pokrmy samy. Dětem z 1. třídy podle potřeby pomáhá učitelka. Všechny děti mají možnost určit si velikost porce.

Použité nádoby děti odkládají na odkládací okénko, příbory tamtéž do košíčku. Po dojetí je nádoby průběžně odebíráno a myto v myčce nádobí. Systémem dvou okének je zajištěn požadavek nekřížení čistého a špinavého procesu.

Za čistotu stolů během výdejní doby (svačiny, oběda) odpovídá školnice MŠ. Též zajišťuje mimořádný úklid během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlitý čaj atd.). Učitelky učiní opatření k zajištění bezpečnosti dětí (proti uklouznutí, pořezání apod.) V době ranní svačiny a po obědě úklid zajišťuje školnice, po odpolední svačině uklízečka.

**Pitný režim** je zajištěn trvale, dle potřeb dětí (pitná voda v nerezových várnících ve třídách, děti mají hrneček na pití na místě označeném svou značkou (Pod Lipkami vlastní označený hrneček) Děti si vodu natáčí z várnice samy. Hrny se myjí každé ráno před začátkem provozu v myčkách na nádoby.

Při stolování v jídelně je pití připraveno na stoly kuchařkou MŠ, děti mají možnost výběru více druhů nápojů.

Na zahradách jsou instalována pítka s tekoucí pitnou vodou.

#### Podmínky zajištění bezpečnosti a zdraví dětí:

1. Pedagogové se stravují společně s dětmi, podporují zdravý životní styl vlastním příkladem. Uplatňují zásady správné životosprávy dětí. Zajišťují dohled nad dětmi při stravování.
2. Pedagogové zajišťují maximální bezpečnost a případný úraz či stav nevolnosti řeší ihned se zákonnými zástupci.

#### Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny:

1. Děti jsou vedeny k ohleduplnosti a šetrnému zacházení s nádobím v souladu s hygienickými a společenskými pravidly.
2. Při rozbití porcelánového či skleněného nádobí zajišťuje úklid provozní pracovníce, učitelka zajistí bezpečnost dětí.